INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Fit Factory s.r.o.

Datum účinnosti: 11. 10. 2026

1. Správce osobních údajů

Správcem osobních údajů je:

Fit Factory s.r.o.
IČO: 04483987
Sídlo: Studentská 1554/1, 736 01 Havířov–Podlesí
Spisová značka: C 63797, vedená u Krajského soudu v Ostravě
Web: www.fitfactoryhavirov.cz
E-mail: fitfactoryhavirov@gmail.com
Telefon: +420 735 031 573

(dále jen „správce“).

Tento dokument vysvětluje, jak správce zpracovává osobní údaje zákazníků a návštěvníků fitness centra Fit Factory.

2. Jaké osobní údaje zpracováváme

Podle konkrétního vztahu a využívané služby můžeme zpracovávat zejména:

- jméno a příjmení;
- kontaktní e-mail a telefonní číslo;
- den a měsíc narození, pokud jsou evidovány v souvislosti se SK Klubem;
- údaje o zakoupených vstupech, permanentkách, platbách a jejich platnosti;
- údaje potřebné pro evidenci účasti v SK Klubu;
- údaje obsažené v komunikaci se zákazníkem;
- účetní a daňové údaje v rozsahu stanoveném právními předpisy;
- obrazové záznamy pořízené kamerovým systémem;
- technické údaje při návštěvě webových stránek, včetně údajů získávaných prostřednictvím cookies podle jejich nastavení a uděleného souhlasu.

Správce se snaží zpracovávat pouze údaje, které jsou pro příslušný účel nezbytné.

3. Účely a právní základy zpracování

Osobní údaje zpracováváme pro následující účely:

a) Poskytování vstupů a permanentek

Údaje potřebujeme k evidenci zakoupených služeb, platnosti permanentek, plateb, případných pozastavení a k vyřizování požadavků zákazníků.

Právním základem je plnění smlouvy, případně provedení opatření před jejím uzavřením.

b) SK Klub

Údaje členů SK Klubu zpracováváme za účelem evidence účasti v programu, správy příslušných výhod, evidence měsíčních permanentek a informování o blížícím se konci jejich platnosti.

Právním základem je podle konkrétního zpracování plnění smlouvy nebo oprávněný zájem správce na řádné správě programu a komunikaci se členy.

c) Provozní komunikace

Kontaktní údaje používáme k důležitým provozním oznámením, například při mimořádném uzavření fitness centra, a k informování zákazníka o konci platnosti permanentky.

Telefonní číslo není určeno k běžnému marketingovému oslovování. E-mail se používá zejména pro informativní komunikaci související se službami zákazníka.

d) Účetnictví a daňové povinnosti

Údaje související s platbami, fakturami a účetními doklady zpracováváme v rozsahu vyžadovaném právními předpisy. Právním základem je plnění zákonných povinností správce.

e) Ochrana osob, majetku a bezpečnosti provozu

Kamerový systém slouží k ochraně osob a majetku, řešení bezpečnostních událostí a objasňování případného poškození nebo odcizení věcí.

Právním základem je oprávněný zájem správce. Podrobnosti jsou uvedeny v části 6 tohoto dokumentu.

f) Webové stránky a cookies

Technické údaje mohou být zpracovávány pro bezpečný a řádný provoz webu. Analytické nebo jiné nepovinné technologie se používají podle skutečného nastavení webu a příslušných pravidel pro souhlas s cookies.

4. Doba uchovávání osobních údajů

Osobní údaje uchováváme pouze po dobu potřebnou pro příslušný účel, případně po dobu stanovenou právními předpisy.

- **SK Klub:** po dobu účasti v programu a následně zpravidla 3 roky, pokud neexistuje jiný právní důvod pro delší uchování.
- **Komerční permanentky:** po dobu jejich platnosti a následně zpravidla 2 měsíce, pokud neexistuje jiný právní důvod pro delší uchování.

- **Účetní a daňové doklady:** po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy.
- **E-mailová a jiná komunikace:** po dobu potřebnou k vyřízení záležitosti a následně po dobu odůvodněnou případnými právními nároky nebo jinými oprávněnými účely.
- **Kamerové záznamy:** standardně nejvýše 14 kalendářních dnů. Poté dochází k automatickému přepisování. Pokud je konkrétní záznam nezbytný k objasnění incidentu, ochraně práv nebo uplatnění právních nároků, může být odděleně uchován po dobu nezbytně nutnou k danému účelu.
- **Cookies a technické údaje webu:** po dobu odpovídající konkrétní technologii, nastavení webu a údajům poskytovatele příslušné služby.

Po uplynutí příslušné doby jsou údaje vymazány, skartovány nebo jinak bezpečně odstraněny, pokud jejich další uchování nevyžaduje právní předpis nebo jiný platný právní důvod.

5. Kamerový systém

V prostorách Fit Factory s.r.o. je provozován kamerový systém se záznamem.

Kamerový systém:

- pořizuje pouze obrazový záznam, nikoli zvuk;
- není umístěn v šatnách, umývárnách ani na toaletách (WC);
- slouží k ochraně osob, majetku a bezpečnosti provozu;
- uchovává záznamy standardně nejvýše 14 kalendářních dnů s automatickým přepisováním;
- umožňuje oddělené uchování konkrétního záznamu, pokud je to nezbytné pro řešení incidentu nebo ochranu práv.

Monitorované prostory jsou označeny upozorněním:

„Tento prostor je monitorován kamerovým systémem se záznamem.“

Přístup k záznamům mají pouze oprávněné osoby v rozsahu nezbytném pro plnění jejich úkolů. Záznamy nejsou běžně poskytovány jiným osobám. Mohou být zpřístupněny příslušným orgánům, pokud to vyžaduje právní předpis nebo je to nezbytné k řešení konkrétní události.

6. Dětský koutek a externí hlídání dětí

Fit Factory s.r.o. samo neposkytuje službu hlídání dětí. Pokud je v prostorách fitness centra nabízena placená služba hlídání, zajišťuje ji samostatně externí poskytovatelka podle vlastních podmínek.

Osobní údaje zpracovávané externí poskytovatelkou v souvislosti s její samostatnou službou nejsou automaticky zpracovávány společností Fit Factory s.r.o. Odpovědnost za jejich zpracování se posuzuje podle toho, kdo údaje skutečně zpracovává a kdo určuje účely a prostředky zpracování.

Pokud zákazník poskytne osobní údaje přímo Fit Factory s.r.o. v souvislosti s běžným využitím fitness centra, zpracovává je správce podle tohoto dokumentu.

7. Příjemci osobních údajů

Osobní údaje mohou být v nezbytném rozsahu zpřístupněny:

- oprávněným pracovníkům a vedení Fit Factory s.r.o.;
- externí účetní nebo účetnímu poskytovateli;
- poskytovatelům IT, hostingu, technické podpory a správy webu;
- poskytovatelům webových analytických a dalších online služeb, pokud jsou příslušné služby používány;
- orgánům veřejné moci, pokud to vyžaduje právní předpis nebo zákonný postup.

Osobní údaje neprodáváme.

Pokud externí dodavatel zpracovává osobní údaje jménem správce, musí být jeho role a příslušné smluvní podmínky nastaveny v souladu s právními předpisy.

8. Předávání údajů do zahraničí

Někteří poskytovatelé online služeb mohou údaje zpracovávat mimo Českou republiku, případně mimo Evropský hospodářský prostor. Pokud k takovému předávání dochází, musí být splněny požadavky GDPR na mezinárodní předávání osobních údajů.

Konkrétní předávání závisí na skutečně používaných službách a jejich poskytovatelích.

9. Cookies a webové stránky

Webové stránky mohou používat nezbytné technické cookies, které jsou nutné pro jejich základní fungování.

Analytické a jiné nepovinné technologie, například Google Analytics nebo Google Maps, se řídí skutečným nastavením webu a příslušnými pravidly pro získání souhlasu.

Pokud je pro konkrétní technologii souhlas vyžadován, nesmí být aktivována před jeho udělením. Návštěvník má mít možnost nepovinné cookies odmítnout a svůj souhlas později změnit nebo odvolat.

Aktuální seznam cookies, jejich účel, dobu uchování a případné příjemce je nutné uvést podle skutečně používaných technologií a ověřené konfigurace webu.

10. Zabezpečení osobních údajů

Správce přijímá přiměřená technická a organizační opatření, aby zabránil neoprávněnému přístupu k osobním údajům, jejich ztrátě, zneužití, změně nebo neoprávněnému zpřístupnění.

Přístup k osobním údajům je omezen na osoby, které je potřebují pro své pracovní nebo smluvní úkoly. Papírové dokumenty a elektronické záznamy musí být chráněny podle jejich povahy a citlivosti.

11. Práva subjektů údajů

V souladu s GDPR můžete podle okolností uplatnit zejména tato práva:

- právo na přístup k osobním údajům;
- právo na opravu nepřesných údajů;
- právo na výmaz, pokud jsou splněny zákonné podmínky;
- právo na omezení zpracování;
- právo vznést námitku proti zpracování založenému na oprávněném zájmu;
- právo na přenositelnost údajů, pokud jsou splněny zákonné podmínky;
- právo odvolat souhlas, pokud je zpracování založeno na souhlasu.

Žádost lze podat prostřednictvím uvedeného e-mailu nebo písemně na adresu sídla společnosti.

Správce žádost vyřídí v zákonné lhůtě, zpravidla do jednoho měsíce. V případech stanovených GDPR může být tato lhůta prodloužena; o prodloužení a jeho důvodech bude žadatel informován.

12. Stížnost u dozorového úřadu

Pokud se domníváte, že při zpracování vašich osobních údajů došlo k porušení právních předpisů, můžete podat stížnost u dozorového úřadu:

Úřad pro ochranu osobních údajů
Web: www.uoou.cz

Tím není dotčeno právo využít další právní prostředky ochrany.

13. Závěrečná ustanovení

Tento dokument popisuje hlavní zásady zpracování osobních údajů společností Fit Factory s.r.o. a je určen zákazníkům a návštěvníkům fitness centra.

Dokument je nutné vykládat společně s Všeobecnými obchodními podmínkami a provozním řádem, zejména v otázkách provozu fitness centra, permanentek, SK Klubu, dětského koutku a kamerového systému.

Pokud dojde ke změně způsobu zpracování osobních údajů, správce tento dokument přiměřeně aktualizuje.

V Havířově dne 11. 10. 2026

Fit Factory s.r.o.

Schválil: Jan Krabat
Funkce: jednatel společnosti
Datum: 11. 10. 2026
Podpis:

Fit Factory s.r.o.
Studentská 1554/1
736 01 Havířov - Podlesí
IČ: 04483987
Tel: 735 031 573